

10/11/2010 S218 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

- [I.](#)
- [II.](#)
- [III.](#)
- [IV.](#)
- [VI.](#)

**PL-Lublin: Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika**

**2010/S 218-334460**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Usługi**

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
ul. Akademicka 13  
Kontaktowy: Zespół ds. Funduszy Strukturalnych  
Do wiadomości: Katarzyna Ostroga  
20-950 Lublin  
POLSKA  
Tel. +48 814456599  
E-mail: [katarzyna.ostroga@up.lublin.pl](mailto:katarzyna.ostroga@up.lublin.pl)  
Faks +48 814456599

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.up.lublin.pl](http://www.up.lublin.pl), SIWZ jest dostępna na stronie: <http://szp.up.lublin.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

## **I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Podmiot prawa publicznego

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OPIS**

#### **II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: usługę opracowania, wdrożenia, rozwoju i uaktualniania oprogramowania informatycznego (OZSZU) będącego podstawą Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (ZSZU), wspomagającego obsługę administracyjną i proces dydaktyczny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, udzielenie licencji bazowej OZSZU i licencji na OZSZU oraz dostawę pozostałych licencji niezbędnych do korzystania z ZSZU, a także na usługi szkoleniowe w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju ZSZU oraz na usługi z zakresu pakietu gwarancyjnego na OZSZU i na utrzymanie ZSZU.

#### **II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 7

Główne miejsce świadczenia usług Uniwersytet Przyrodniczy, ul. Akademicka 13, Lublin.

#### **II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

#### **II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

#### **II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Usługa opracowania, wdrożenia, rozwoju i uaktualniania oprogramowania informatycznego (OZSZU) będącego podstawą Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (ZSZU), wspomagającego obsługę administracyjną i proces dydaktyczny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, udzielenie licencji bazowej OZSZU i licencji na OZSZU oraz dostawę pozostałych licencji niezbędnych do korzystania z ZSZU, a także na usługi szkoleniowe w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju ZSZU oraz na usługi z zakresu pakietu gwarancyjnego na OZSZU i na utrzymanie ZSZU.

#### **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

72211000, 72212000, 72250000, 80500000, 48000000

#### **II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

#### **II.1.8) Podział na części**

Nie

#### **II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

## **II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

### **II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres**

Powyżej 193 000 EUR.

Bez VAT 2 213 114,75 PLN



#### II.2.2) Opcje

Nie

#### II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

##### III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje

50 000 PLN

##### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Projekt pt. „Nowoczesna Uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego” realizowany w ramach IV Osi Priorytetowej Społeczeństwo Informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

Finansowanie Projektu:

- środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013,
- środki własne Uniwersytetu Przyrodniczego.

##### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady.

##### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

#### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

##### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek wiedzy i doświadczenia, jeśli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie przynajmniej:

— 1 usługę wdrożenia oprogramowania informatycznego o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto w zakresie funkcjonalności obsługi studentów i procesu dydaktycznego zrealizowaną dla uczelni\* oraz,

— 1 usługę wdrożenia systemu Simple.erp o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto zrealizowaną dla uczelni.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli dysponuje co najmniej 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tworzącymi zespół projektowo-wdrożeniowy. Zespołem wdrożeniowym musi kierować osoba posiadająca co najmniej wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz co najmniej 5-letnie

doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych dla uczelni\*. Dodatkowo, przynajmniej 3 osoby, wchodzące w skład zespołu, muszą posiadać 2-letnie doświadczenie we wdrażaniu oprogramowania informatycznego dla uczelni\*.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeśli wykaże się:

— ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 1 000 000 PLN,

— posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową nie niższą niż 500 000 PLN.

e) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 PZP

Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają złożyć wykonawcy w celu wykazania podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 pzp:

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – złożone na podst. art. 24 Pzp

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp;

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1) – 6) – składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30.12.2009 r. (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).

8) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Informacja banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w których Wykonawca posiada

rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 1 000 000 PLN oraz posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową nie niższą niż 500 000 PLN.

### III.2.3)Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Dysponowanie co najmniej 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tworzącymi zespół projektowo-wdrożeniowy. Zespołem wdrożeniowym musi kierować osoba posiadająca co najmniej wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych dla uczelni\*. Dodatkowo, przynajmniej 3 osoby, wchodzące w skład zespołu, muszą posiadać 2-letnie doświadczenie we wdrażaniu oprogramowania informatycznego dla uczelni.

### III.2.4)Zamówienia zastrzeżone

Nie

### III.3)SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

#### III.3.1)Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Nie

#### III.3.2)Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

Nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1)RODZAJ PROCEDURY

#### IV.1.1)Rodzaj procedury

Otwarta

#### IV.1.2)Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

#### IV.1.3)Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

### IV.2)KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

#### IV.2.1)Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

#### IV.2.2)Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

### IV.3)INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

#### IV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

AZP/PN/p-193/4/2010

#### IV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

#### IV.3.3)Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Dokumenty odpłatne Nie

#### IV.3.4)Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

20.12.2010 - 14:00



- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**  
IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** polski.  
IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)  
IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 20.12.2010 - 14:30

Miejsce

Uniwersytet Przyrodniczy, 20-950 Lublin, ul. Akademicka 13, Sala Kolegialna I piętro.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

##### VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

##### VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt pt. „Nowoczesna Uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego” realizowany w ramach IV Osi Priorytetowej Społeczeństwo Informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013.

##### VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

##### VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

##### VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

##### VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

8.11.2010





Projekt „Nowoczesna uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego” jest realizowany w ramach IV Osi Priorytetowej Społeczeństwo Informacyjne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

